

PUNCTAJ / GRILĂ

DE EVALUARE DE PROIECTULUI DE MANAGEMENT PE PERIOADA 2021-2025

(conform modelului-cadru privind Raportul de activitate, anexa nr. 3 la Ordinul nr. 2799/2015)

Numele candidatului:

punctaj maxim	Criterii și subcriterii de evaluare	Observațiile evaluatorului	punctaj	
			nota A	nota B
24	A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Casei de Cultură “Kónya Adám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent			
4	a.1. instituții/organizații care se adresează aceleiași comunități			
4	a.2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)			
4	a.3. analiza imaginii existente a Casei de Cultură “Kónya Adám” Sfântu Gheorghe și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia			
4	a.4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare)			
4	a.5. grupurile-țintă ale activităților Casei de Cultură “Kónya Adám” Sfântu Gheorghe			
4	a.6. profilul beneficiarului actual			
	subtotal a)			
20	B. Analiza activității profesionale a Casei de Cultură “Kónya Adám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind			
5	b.1. analiza programelor și a proiectelor instituției			
5	b.2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc.			
5	b.3. analiza misiunii actuale a Casei de Cultură “Kónya Adám” Sfântu Gheorghe			
5	b.4. concluzii			
	subtotal b)			
10	C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare			
2	c.1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente			
2	c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne			
2	c.3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate			
2	c.4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire			
2	c.5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial			
	subtotal c)			

20	D. Evolutia situatiei economico-financiare a institutiei		
5	d.1. analiza datelor de buget din Caietul de obiective		
5	d.2. analiza comparativa a cheltuielilor pe proiecte (estimate si, dupa caz, realizate), avand la baza elementele prezentate in tabelul referitor la realizarea proiectelor culturaleurmatorul tabel:		
5	d.3. solutii si propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor institutiei		
5	d.4. solutii si propuneri privind gradul de crestere a surselor		
	subtotal d)		
16	E. Strategia, programele si planul de actiune pentru indeplinirea misiunii specifice a institutiei		
2	e.1. viziune;		
2	e.2. misiune;		
2	e.3. obiective (generale si specifice);		
2	e.4. strategie culturala, pentru intreaga perioada de management;		
2	e.5. strategie si plan de marketing;		
2	e.6. programe propuse pentru intreaga perioada de management;		
2	e.7. proiecte culturale pe anul 2021 in cadrul programelor		
2	e.8. alte evenimente, activitati specifice institutiei, planificate pentru perioada de management.		
	subtotal e)		
10	F. Previzionarea evolutiei economico-financiare a institutiei publice de cultura, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de catre autoritate, precum si a veniturilor institutiei ce pot fi atrase din alte surse		
3	f.1. Proiectul de buget de venituri si cheltuieli pe perioada managementului		
3	f.2. Numarul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului		
4	f.3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobata		
	subtotal f)		
100	Total [subtotal a) - f)]:		

Numele evaluatorului
Secretariatul Comisiei

rezultatul notarii: total {nota A + nota B din randul "Total [subtotal a) - f)]" / 2) =

